

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ВЫШНЕВОЛОЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПРИКАЗ

от 28.01.2022

№ 24

**Об организации и
проведении итогового
сочинения (изложения)
02.02.2022 на территории
Вышневолоцкого городского
округа в МБОУ «СОШ №6»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 (далее - Порядок проведения ГИА-11), приказом Министерства образования Тверской области от 28.01.2022 № 91/ПК «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области 02.02.2022», с учетом письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.10.2021 № 04-416, в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) 02.02.2022 на территории Вышневолоцкого городского округа в МБОУ «СОШ №6»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) 2 февраля 2022 года в МБОУ «СОШ №6» в 2021/2022 учебном году в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.10.2021 № 04-416, а также в соответствии приказом Министерства образования Тверской области от 11.11.2021 №1121/ПК «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области в 2021/2022 учебном году».

2. Муниципальному координатору (Пяк С.Ю.):

2.1. обеспечить передачу в ГБУ ТО ЦОКО обобщенных сведений об участнике итогового сочинения (изложения), в случае досрочно завершения им по объективным причинам участие в итоговом сочинении (изложении) 2 февраля 2022 года, и сведения об участнике итогового сочинения (изложения), в случае удаления его

из места проведения итогового сочинения (изложения) 2 февраля 2022 года;

2.2. В случае досрочного завершения участником итогового сочинения (изложения) по объективным причинам итогового сочинения (изложения) 2 февраля 2022 года или удаления участника итогового сочинения (изложения) из места проведения итогового сочинения (изложения) 2 февраля 2022 года за использование запрещенных технических средств и наличие запрещенных предметов, записей и других носителей информации в период проведения итогового сочинения (изложения) - обеспечить проведение служебной проверки вышеописанных случаев;

2.3. обеспечить передачу оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и сопроводительных документов из муниципальных органов управления образованием муниципальных образований Тверской области в ГБУ ТО ЦОКО до 9 февраля 2022 года;

2.4. обеспечить передачу оперативной информации о проведении итогового сочинения (изложения) в ГБУ ТО ЦОКО 2 февраля 2022 года;

2.5. обеспечить информационную безопасность при получении, хранении, использовании и передаче комплектов тем итогового сочинения (текстов изложения), определить места хранения комплектов тем итогового сочинения (текстов изложения), лиц, имеющих к ним доступ, принять меры по защите комплектов тем итогового сочинения (текстов изложения) от разглашения содержащейся в них информации.

3. Руководителю МБОУ «СОШ № 6», на базе которой будет проводиться итоговое сочинение (изложение) 2 февраля 2022 года:

3.1 организовать проведение итогового сочинения (изложения) в 10.00 по московскому времени 2 февраля 2022 года в соответствии с требованиями, содержащимися в письме Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.10.2021 № 04-416, а также в соответствии с приказом Министерства образования Тверской области от 11.11.2021 №1121/ПК «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Тверской области в 2021/2022 учебном году»;

3.2 сформировать состав комиссии общеобразовательной организации по проведению и проверке итогового сочинения (изложения);

3.3 обеспечить соблюдение режима информационной безопасности в месте проведения итогового сочинения (изложения) 2 февраля 2022 года;

3.4 обеспечить дежурство медицинских работников в месте проведения итогового сочинения (изложения) 2 февраля 2022 года;

3.5 определить количество и расположение учебных кабинетов в месте проведения итогового сочинения (изложения) 2 февраля 2022

- года в соответствии с необходимым количеством рабочих мест для участников итогового сочинения (изложения). При определении необходимого количества рабочих мест для участников итогового сочинения (изложения) рекомендуется определить рабочим местом участника отдельный стол (парту);
- 3.6 обеспечить готовность помещения образовательной организации к проведению итогового сочинения (изложения);
- 3.7 назначить лиц, ответственных за копирование оригиналов бланков итогового сочинения (изложения);
- 3.8 обеспечить передачу муниципальному координатору обобщенных сведений об участнике итогового сочинения (изложения), в случаях досрочно завершения им по объективным причинам участие в итоговом сочинении (изложении) 2 февраля 2022 года, или его удаления из места проведения итогового сочинения (изложения) 2 февраля 2022 года;
- 3.9 представить муниципальному координатору сведения о неявке 2 февраля 2022 года участника в пункт проведения итогового сочинения (изложения), а также сведения о причинах неявки данного участника итогового сочинения (изложения) 2 февраля 2022 года в пункт проведения итогового сочинения (изложения) в срок до 2 февраля 2022 года;
- 3.10 обеспечить проведение служебных проверок в случае досрочного завершения по объективным причинам участником итогового сочинения (изложения) и в случае удаления участника итогового сочинения (изложения) из места проведения итогового сочинения (изложения) 2 февраля 2022 года за использование запрещенных технических средств и наличие запрещенных предметов, записей и других носителей информации в период проведения итогового сочинения (изложения);
- 3.11 организовать подготовку орфографического и толкового словарей для участника итогового сочинения (изложения) в необходимом количестве;
- 3.12 организовать подготовку листов для черновиков для участника итогового сочинения (изложения);
- 3.13 обеспечить организацию работы по распечатыванию и заполнению отчетных форм и сопроводительных документов о проведении итогового сочинения (изложения), а также обеспечить передачу муниципальному координатору оперативной информации о проведении итогового сочинения (изложения);
- 3.14 проинформировать участника итогового сочинения (изложения) о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);
- 3.15 обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями,

содержащимися в письме Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.10.2021 № 04-416;

- 3.16 организовать общественное наблюдение в месте проведения итогового сочинения (изложения) 2 февраля 2022 года;
 - 3.17 использовать средства видеонаблюдения в месте проведения итогового сочинения (изложения) 2 февраля 2022 года.
 - 3.18 обеспечить передачу уполномоченными лицами оригиналов бланков.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
 5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Руководитель Управления
образования администрации
Вышневолоцкого городского округа



Т.А. Ермоленко