**План мероприятий**

**по реализации проекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| **Управление образования** |
| 1 | Постановление ВГО |  | Ермоленко Т.А. руководитель Управления образования |
| 2 | Приказ УО Администрации ВГО  | 26.11.2021 | Ермоленко Т.А. руководитель Управления образования |
| 3 | Сбор информации по ОО (ответственные за реализацию проекта в ОО) | 01.12.2021 | Иванова О.А., заместитель руководителя Управления образования |
| 4 | Разработка информационных текстов (с привлечением газеты) | Весь период реализации проекта | Зингеева Н.А. заместитель руководителя Управления образования |
| 8 | Разработка классного часа |  | Руководитель МО зам. директоров по ВР Папина А.Н. |
| 9 | Презентация проекта (совещание с ответственными от ОО) | 2.12.2021 | Ермоленко Т.А. руководитель Управления образования |
| 10 | Обновление страницы на сайте УО, информационное сопровождение СМИ | Весь период реализации проекта | Ненастьина Н.В., методист МБУ ДО «ДДТ» |
| 11 | Еженедельный мониторинг реализации проекта | Еженедельно, по пятницам отчет по всем ОО руководителю УО  | Иванова О.А., заместитель руководителя Управления образования |
| 12 | Экспертиза конкурсных заявок  | 10-15.01.2022 | Иванова О.А., заместитель руководителя Управления образования |
| 13 | Проведение конкурса | 20.01-01.02.2022 | Ермоленко Т.А. руководитель Управления образования |
| 14 | Подготовка заявки на регион | До 01.02.2022 | Руководители ОО |
| 15 | Разработка дорожных карт по реализации инициатив | Апрель 2022 | Руководители ОО |
| 16 | Контроль реализация инициатив в школах-победителях | 01.05-31.08.2022 | Ермоленко Т.А. руководитель Управления образованияИванова О.А., заместитель руководителя Управления образования |
| 17 | Торжественное открытие | 01-30.09.2022 | Руководители ОО |
| 18 | Подведение итогов, анализ проектов | 01-31.10.2022 | Ермоленко Т.А. руководитель Управления образования |
| 19 | Проведение совещания по итогам реализации | 01-30.11.2022 | Ермоленко Т.А. руководитель Управления образования |
|  **Образовательные организации** |
| 21 | Проведение совещания в ОО  | 3.12.2021 | Руководители ОО |
| 22 | Утверждение руководителем ОО состава рабочей группы с определением ответственных за:информационное сопровождение;проведение классных часов;работу со Школьным инициативным советом;проведение рейтингового голосования;куратора по разработке проектов в части финансового обоснования;работу со школьниками по проведению мастер-класса ораторского мастерства;подготовке презентации и видеоролика;подготовки конкурсной заявки; | 3.12.2021 | Руководители ОО |
| 23 | Утверждение руководителем плана реализации проекта в ОО | 7.12.2021 |  |
| 24 | Создание Школьного инициативного совета в ОО  |  | Руководители ОО |
| 25 | Проведение совещания с классными руководителями | До 10.12.2021 | Руководители ОО |
| 26 | Обновление страницы на сайте УО, ОО | Весь период реализации проекта | Руководители ОО |
| 27 | Проведение классных часов | 14.12.2021 | Руководители ОО |
| 28 | Сбор идей от классов  |  | Руководители ОО |
| 29 | Обсуждение идей на заседании школьного самоуправления или инициативной группы старшеклассников по ОО |  | Руководители ОО |
| 30 | Информационная компания от каждого класса по своим проектам |  | Руководители ОО |
| 31 | Проведение в 8-11 классах уроков финансовой грамотности |  | Руководители ОО |
| 32 | Подготовка презентации проекта по каждому классу |  | Руководители ОО |
| 33 | Рейтинговое голосование по школе |  | Руководители ОО |
| 34 | Конкурс проектов по ОО, подведение итогов | До 30.12.2021 | Руководители ОО |
| 35 | Подготовка заявки на муниципальный конкурс:ПрезентацияВидео | До 30.12.2021 | Руководители ОО |